

## Algemene Voorwaarden baby- en kindercoaching Kinderpraktijk Amare

### 1. Algemeen

Kinderpraktijk Amare is opgericht door H.M. Gouw, gevestigd te Rosmalen en ingeschreven bij de KvK Den Bosch onder nummer 66034671.

Kinderpraktijk Amare richt zich op babymassage, baby- en kindercoaching.

### 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met Kinderpraktijk Amare en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard. Tijdens het intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

### 3. Verhinderings

Indien bij verhindering tenminste 24 uur van tevoren wordt afgezegd wordt de voor u gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Bij afzeggen binnen 24 uur wordt de gereserveerde tijd gefactureerd.

Tijdig verzetten van de afspraak is natuurlijk mogelijk, per e-mail of telefoon. U kunt ook de voicemail inspreken. Bij ziekte is overleg mogelijk.

### 4. Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Kinderpraktijk Amare geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Kinderpraktijk Amare niet in staat is de verplichtingen na te komen.

Kinderpraktijk Amare heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die nakoming verhindert, intreedt nadat Kinderpraktijk Amare is gestart met uitvoering van de overeenkomst.

Tijdens overmacht worden verplichtingen van Kinderpraktijk Amare opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Kinderpraktijk Amare langer duurt dan 2 maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

### 5. Tarieven

Het is aan te bevelen dat u op de hoogte bent van de kosten, na te lezen op de website ([www.kinderpraktijk-amare.nl](http://www.kinderpraktijk-amare.nl)) of na te vragen bij Kinderpraktijk Amare. Alle bedragen zijn inclusief 21% BTW.

Tariefswijzigingen worden minimaal 1 maand van tevoren aangekondigd.

Kort overleg, telefonisch of per mail, is bij de begeleiding van de cliënt inbegrepen.

Tijdsbesteding vanaf 15 minuten wordt geregistreerd en in rekening gebracht. Indien nodig wordt een afspraak ingepland. Kinderpraktijk Amare houdt een urenregistratie bij waarin alle werkzaamheden worden gespecificeerd. Deze registratie wordt desgewenst bij de factuur overlegd.

## **6. Betalingsvoorwaarden**

Voor de betaling ontvangt u een factuur. De ouder/ verzorger van het kind verplicht zich om binnen 14 dagen na factuurdatum het bedrag over te maken naar de rekening van Kinderpraktijk Amare.

Als er niet binnen de afgesproken tijd wordt betaald, stuurt Kinderpraktijk Amare een betalingsherinnering. Indien ouders/ verzorgers niet binnen 14 dagen na datum van betalingsherinnering aan hun verplichtingen voldoen, is Kinderpraktijk Amare gerechtigd bij de tweede herinnering administratiekosten, namelijk 5,00 euro per nota, in rekening te brengen. Indien na de tweede betalingsherinnering het verschuldigde bedrag nog niet is bijgeschreven op de rekening van Kinderpraktijk Amare volgens de aangegeven datum, is Kinderpraktijk Amare genoodzaakt de vorderingen die zij op u heeft uit handen te geven aan derden. De kosten die hier aan verbonden zijn, komen dan volledig voor uw rekening. Bij betalingsachterstand is Kinderpraktijk Amare gerechtigd verdere behandeling op te schorten, totdat de ouders/ verzorgers van het kind aan hun betalingsverplichting hebben voldaan.

## **7. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst**

- a) Kinderpraktijk Amare is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de cliënt en/ of de ouders de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomen.
- b) Voorts is Kinderpraktijk Amare bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Kinderpraktijk Amare kan worden gevergd.
- c) Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Kinderpraktijk Amare op de ouders onmiddellijk opeisbaar.

## **8. Aansprakelijkheid**

Voor lichamelijke en psychische klachten raadt Kinderpraktijk Amare u aan om eerst contact op te nemen met uw huisarts. Het advies van Kinderpraktijk Amare is resultaat- en oplossingsgericht, zonder dat resultaat of de oplossing te garanderen.

Kinderpraktijk Amare is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel mogelijk voortvloeiende uit of in verband met de geboden diensten door Kinderpraktijk Amare, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Kinderpraktijk Amare. Vergoeding aan de cliënt en/ of de ouders kan nooit meer bijdragen dan de dekkende vergoeding volgens de aansprakelijkheidsverzekering van Kinderpraktijk Amare.

## **9. Klachtenprocedure**

Klachten voorafgaand aan, tijdens of na de verrichte diensten over de verrichte diensten, dienen door de ouder(s)/ verzorger(s) binnen 8 dagen na de afspraak schriftelijk te worden gemeld aan Kinderpraktijk Amare. De klacht dient te worden voorzien van een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving, zodat Kinderpraktijk Amare in staat is zo adequaat mogelijk te reageren.

Indien er geen overeenstemming wordt bereikt, is de rechter in de woonplaats van Kinderpraktijk Amare bij uitsluiting bevoegd om van de geschillen kennis te nemen.

## **10. Begeleiding**

Kinderpraktijk Amare is gehouden aan de wettelijke regel dat voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De ondertekenende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel andere gezaghebbende partner wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/ haar toestemming voor geeft. Hij/ zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere partner of enige wijze bezwaren maakt tegen de coaching of anderszins, hij/ zij de consequenties daarvan op zich neemt. Kinderpraktijk Amare kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

## **11. Observatie en verslag**

Op verzoek van de ouder(s)/ verzorger(s) (hierna te noemen: de ouders) van de cliënt bezoekt Kinderpraktijk Amare school, kinderdagverblijf of andere belanghebbenden voor observatie en/ of verslaglegging. Vooraf wordt gezamenlijk met de ouders een inschatting gemaakt van de daarvoor benodigde tijd. De besteedde tijd wordt geregistreerd.

Op verzoek van de cliënt of de ouders kan een schriftelijk verslag naar derden (bijvoorbeeld school of kinderdagverblijf) worden gestuurd. Dit verslag wordt door Kinderpraktijk Amare opgemaakt. De besteedde tijd wordt geregistreerd.

## **12. Vertrouwelijkheid**

Kinderpraktijk Amare is verplicht tot geheimhouding van alles wat er is besproken tijdens of in het kader van de coachingsessie. Voor overleg met derden in het belang van het kind, wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan de ouder(s)/ verzorger(s).

In geval van dreigend gevaar voor ouders/ verzorgers, cliënt, Kinderpraktijk Amare, bepaalde personen of voor de samenleving, behoudt Kinderpraktijk Amare het recht om relevante informatie te verstrekken aan bevoegde instanties of personen zodat het gevaar kan worden voorkomen.

Indien Kinderpraktijk Amare op grond van een wettelijke bepaling of rechtelijke uitspraak aangewezen wordt om toch vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, kan de opdrachtgever geen schadevergoeding of schadeloosstelling van Kinderpraktijk Amare eisen.

## **13. Wetgeving**

Alleen het Nederlands recht is van toepassing op alle overeenkomsten en diensten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.